



"Cumple la ley y optimiza tus procesos: licencia y placas federales sin dolores de cabeza."

---

## **Guía Rápida: Licencias y Placas Federales Sin Complicaciones**

 **Duración total:** 42 horas

 **Modalidad:** En línea / presencial / híbrido

 **Dirigido a:** Transportistas, operadores, personal administrativo de empresas de autotransporte, gestores de trámites, encargados de recursos humanos, emprendedores del sector logístico y cualquier persona interesada en operar conforme a la normativa federal vigente.

---

## **Descripción general**

Este curso ofrece una guía integral, práctica y actualizada sobre cómo gestionar licencias y placas federales en México, cumpliendo con los requisitos de la Secretaría de Infraestructura, Comunicaciones y Transportes (SICT). Se abordan procesos, documentación, sistemas digitales, tipos de licencias, actualización de datos, trámites para unidades y operadores, así como estrategias para evitar errores comunes y sanciones.

---

## **Objetivos del curso**

- Comprender el marco legal que regula las licencias y placas federales.
  - Identificar los tipos de licencias y placas, y sus requisitos específicos.
  - Gestionar trámites de forma eficiente y sin contratiempos.
  - Navegar los sistemas digitales y plataformas de la SICT.
  - Establecer procesos internos para el control documental.
  - Evitar errores frecuentes que causan sanciones o demoras.
  - Mejorar la relación y cumplimiento con las autoridades regulatorias.
-

## **Módulos del curso**

### **Módulo 1: Introducción al Marco Legal del Autotransporte Federal (5 h)**

- Leyes y reglamentos aplicables
  - Autoridades competentes y su alcance
  - Normatividad y actualización periódica
- 

### **Módulo 2: Tipos de Licencias Federales y Perfil del Solicitante (5 h)**

- A, B, C, D y E: requisitos y funciones
  - Evaluaciones médicas, teóricas y prácticas
  - Renovaciones, cancelaciones y duplicados
- 

### **Módulo 3: Tipos de Placas Federales y Su Aplicación (5 h)**

- Placas para carga, pasaje, remolque y especiales
  - Requisitos para personas físicas y morales
  - Cambios de propietario, baja y alta
- 

### **Módulo 4: Documentación y Procedimientos Paso a Paso (5 h)**

- Expediente completo para cada trámite
  - Validación de documentos
  - Formatos oficiales y presentación correcta
- 

### **Módulo 5: Uso de Plataformas Digitales (5 h)**

- Trámite Digital de Transporte Federal (TDTF)
- Mi Transporte SICT: uso eficiente y navegación
- Consultas de estatus, citas y seguimiento

### **Módulo 6: Casos Frecuentes y Cómo Evitar Rechazos (4 h)**

---

- Errores comunes y soluciones prácticas
  - Criterios de validación no publicados
  - Consejos para gestores y administrativos
- 

### **Módulo 7: Gestión Interna de Trámites en la Empresa (5 h)**

- Control documental y carpetas digitales
  - Políticas internas de cumplimiento
  - Calendarización, alertas y roles
- 







### **Módulo 8: Sanciones, Multas y Estrategias de Prevención (4 h)**

- Causales de infracción por placas y licencias
  - Procedimientos administrativos
  - Auditorías y visitas de verificación
- 

### **Módulo 9: Buenas Prácticas y Cultura de Cumplimiento (4 h)**

- Casos de éxito en empresas del sector
  - Recomendaciones para mantener todo en regla
  - Cultura organizacional orientada al cumplimiento
- 

### **Formato de entrega**

-  Manual completo por módulo (digital o impreso)
  -  Acceso a plataforma con materiales descargables
  -  Videoclases por tema y demostraciones prácticas
  -  Listas de verificación y formatos editables
  -  Sesiones de asesoría (opcional en modalidad híbrida)
  -  Constancia de participación con validez por 42 horas efectivas
-